



**PROGRAMME DE FORMATION – MALETTE DU DIRIGEANT
NOUVELLES TECHNOLOGIES ET COMPETENCES NUMERIQUES**

Module 5 : Le Web et le E-Commerce, les outils pour améliorer son chiffre d'affaires (3j)

OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none">• Comprendre les enjeux d'une présence sur le web• Acquérir le vocabulaire propre à ce domaine• Assurer sa présence sur le web au travers d'un site d'e-commerce• Analyser le trafic de son site
PRE-REQUIS	Etre initié à l'outils informatique et savoir naviguer sur le web
MODALITES D'ACCES A LA FORMATION	Aucune
PROGRAMME DE FORMATION	<p>JOUR 1 :</p> <p>Matin de 9h00 à 12h30 (3.5h)</p> <p><u>Introduction à internet</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Vocabulaire spécifique à Internet- Types de sites internet- Recherches efficaces sur Internet,<ul style="list-style-type: none">• Les différents types de moteurs et Annuaires de recherche généralistes• Recherches par mots / expressions clefs / Syntaxe• Trucs et astuces pour obtenir des résultats pertinents- Les tendances du web <p>Après-midi 13h30 à 17h00 (3.5h)</p> <p><u>Avant de créer son site</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Comprendre le vocabulaire technique- Cahier des charges- Contraintes légales, droits à l'image et droits d'auteurs- Préparation des contenus- Présentation et initiation aux outils de création de Site Internet- Ecueils à éviter etc.



JOUR 2 :

Matin de 9h00 à 12h30 (3.5h)

Créer un site web vitrine sur (Prestashop, WordPress, WooCommerce ou Joomla)

- Déposer un nom de domaine
- Trouver un hébergeur pour son site
- Définir l'arborescence
- Les différents types de contenus
 - Organiser les contenus
 - Structurer la navigation
 - Concevoir les pages
 - Appliquer une charte graphique
 - Préparer et intégrer les images
 - Insérer des liens hypertextes
- Compléter et enrichir le site web
 - Rappels sur l'utilité et le fonctionnement des plugins.
 - Améliorer l'interface utilisateur.
 - Ajouter des fonctionnalités de réseau social.
 - Gérer la traduction du site.
 - Modification simple du thème fourni avec le langage de mise en forme CSS
 - Création d'une page de contenu dynamique

Après-midi 13h30 à 17h00 (3.5h)

- Sécuriser et manipuler le site
 - Limiter l'accès du site pendant les travaux
 - Déplacer le site d'un serveur à l'autre
 - Sauvegarde et restauration de la base de données
 - Création d'un Intranet
- Administrer le site à plusieurs
 - Créer des utilisateurs
 - Gérer les droits d'accès avancés



	<p>JOUR 3 : Matin de 9h00 à 12h30 (3.5h)</p> <p><u>Analyser le trafic</u> - Installation d'un traqueur - Analyse des mots-clés et expressions performantes</p> <p>Après-midi 13h30 à 17h00 (3.5h) - Statistiques et indicateurs de performance</p> <ul style="list-style-type: none">• Mettre en place des tableaux de bords décisionnels
DUREE	3 JOURS – 21 HEURES
PROFIL DES INTERVENANTS	Formateurs experts ayant une expérience en entreprise et dont les compétences d'animation sur cette thématique sont validées par notre service pédagogique. Nom et qualifications du formateur :
EVALUATION	Evaluation en pourcentage avec QCM d'entrée et QCM de sortie avec rapport d'évaluation
NOMBRE DE PARTICIPANTS	1 à 5
DATE	Voir convention de formation
LIEU	INTRA-ENTREPRISE – Adresse client
MOYEN PEDAGOGIQUE	Travail sur des postes de travail et outils logiciel disponible dans l'entreprise – Méthode interactive et intuitive – Support stagiaire
COUT DE FORMATION	1050 € HT
FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION	Attestation de fin de stage et attestation d'assiduité